

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d) Bereich Sales

20 Std./Wo.

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit bei der ERP-basierten Auftragsanlage (Bindeglied zwischen Vertriebsinnendienst und Produktionsplanung)
- Mitwirkung bei administrativen Aufgaben zur Unterstützung des Vertriebsteams

Das bringen Sie mit:

- Gute Excel-Kenntnisse (Pivot-Tabellen, Analysetools etc.)
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Gutes IT-Verständnis
- Eingeschriebene(r) Student(-in)
- Organisierte, strukturierte, präzise und zielorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Teamgeist, sicheres Auftreten, Durchsetzungsvermögen

Das können Sie erwarten:

- Ein spannendes Aufgabengebiet in einem dynamischen, zukunftsorientierten Unternehmen
- Eine attraktive überdurchschnittlich hohe Vergütung

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an

Phönix Armaturen-Werke Bregel GmbH
Thomas Wötzel
Am Stadtbruch 6
34471 Volkmarsen
05693/988-1187
twoetzel@curtisswright.com